



RFNS  
SENIOR SCIENCE COLLEGE  
AKKALKUWA  
DIST- NANDURBAR-425415

---

*Statutory Declaration  
of Internal Administrative Policy*

[www.rfnscience.org](http://www.rfnscience.org)  
[rfnsseniorscienceakk@gmail.com](mailto:rfnsseniorscienceakk@gmail.com)

# *Internal Administrative Policy*

## **Preamble**

These Policy statements are the internal policy of RFNS Senior science College, Akkalkuwa. This policy is subordinate to the overarching regulations and guidelines issued by the University Grants Commission (UGC) and the Maharashtra Public Universities.

These have been framed to ensure:

- To grant the college autonomy in daily operations.
- To empower faculty.
- To ensure transparency.
- To foster democratic and inclusive decision making.
- To clearly define roles and responsibilities.

Any necessary modifications to these policies must be approved by a 75% majority of the Internal Quality Assurance Cell (IQAC) of the college in a meeting with at least 90% attendance.

## **Tenure of Policy**

This policy shall be effective from the date of approval by the Governing Body of the institution and will remain in force for a period of five years. It shall be subject to periodic review and amendment as deemed necessary by the IQAC and the institutional authorities.

## **INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL (IQAC)**

### **Statutes of the Internal Quality Assurance Committee**

The Internal Quality Assurance Cell (IQAC) is established to promote quality enhancement and sustenance in the educational institution. This policy document outlines the framework and guidelines for the IQAC to ensure the continuous improvement of academic and administrative performance, in alignment with the objectives and vision of the institution.

**The Statutes define the duties and rights and responsibilities of the IQAC. They are as follows:**

The IQAC is committed to developing a system for conscious, consistent, and catalytic action to improve the academic and administrative performance of the institution.

### **IQAC Constituents**

The IQAC shall consist of the following members:

1. Chairperson: Head of the Institution (Principal/Director)
2. Coordinator/Convenor: A senior faculty member
3. Senior Administrative Officers
4. Three to eight teachers
5. Conveners of Important Committees
6. One member from the Management
7. One or two nominees from local society, students, and alumni
8. One or two nominees from employers/industrialists/stakeholders

## Functioning of IQAC

All major decisions of the college will be routed through the IQAC. The Internal Quality Assurance Committee shall meet as many times as necessary to do the tasks assigned to it. The minimum quorum for an IQAC meeting is 06 members. No IQAC meeting can be held without at least one of the following being present:

1. Principal
2. Coordinator IQAC

1. The IQAC will circulate the notice and agenda of its meeting at least 2 days prior to the meeting to all teaching and non-teaching members. A notice and agenda circulated on the teaching and non-teaching staff.

2. Non-attendance of any member at two consecutive meetings of the IQAC shall make the member eligible for non-compliance process. However, whether to execute the same will be the discretion of the Principal and the Co-coordinator IQAC.

3. In case a non IQAC member wishes to contribute to an item on the agenda, he/she may forward his suggestions in writing to any member of IQAC for inclusion in the discussion on the item. In case a non IQAC member wishes to attend a particular IQAC meeting, he/she may do so with the prior permission of the IQAC coordinator / Principal.

## Working Functions of IQAC

1. **Development and Application of Quality Benchmarks:** Establishing and applying quality benchmarks for various academic and administrative activities.
2. **Learner-Centric Environment:** Facilitating the creation of a learner-centric environment conducive to quality education and faculty development.
3. **Feedback Collection and Analysis:** Obtaining and analyzing feedback from students, parents, and other stakeholders on quality-related institutional processes.
4. **Workshops and Seminars:** Organizing workshops, seminars, and conferences on quality-related themes and promoting quality circles.
5. **Documentation and Reporting:** Maintaining comprehensive documentation and preparing the Annual Quality Assurance Report (AQAR) as per NAAC guidelines.
6. **Promotion of Quality Culture:** Promoting quality culture within the institution and disseminating information on quality parameters in higher education.
7. **Collaboration:** Coordinating with other quality-related activities and bodies of the institution.
8. **Resource Management:** Ensuring the adequacy, maintenance, and proper allocation of support structure and services.

## Rights of IQAC:

- **Access to Information:** The IQAC has the right to access all relevant information related to the institution's academic, administrative, and financial operations.
- **Decision-Making Authority:** Depending on the institutional structure, the IQAC may have the authority to make decisions or recommendations on quality-related matters.

- **Resource Allocation:** The IQAC may have the right to request necessary resources for its functioning, including budget, personnel, and infrastructure.
- **Autonomy:** The IQAC should operate independently and objectively to ensure its effectiveness.
- The IQAC may visit any department with a prior notice of five days to verify any document/ activity reported.
- The Chairperson /Coordinator of IQAC in consultation with other members of the IQAC can issue a Non-Conformance Report (NCR)\*\* for repeated noncompliance of protocol/process/ quality standards.

\*\* (A non-conformance report documents the details of a non-conformance identified in a quality audit or other process review. The objective of the report is to make an unambiguous, defensible, clear, and concise definition of the problem so that corrective action can and will be initiated by management. The non-conformance report includes who, what, where, when.)

## STATUTORY COMMITTEES

### Duties and responsibilities of Statutory committees

#### 1. Anti-Ragging Committee

- Anti-ragging In-charge will be Responsible for the following:
- They will form duty chart & carryout regular checks for any Ragging activity in their areas.
- They will carry-out surprise checks in probable areas of ragging. In case of any incidence noticed on the spot, assessment of the incidence be made and necessary action to be taken and inform the control cell immediately
- Each squad in charge will make detailed duty plan in respect of his squad and forward a list copy of the same to the control room.
- Every squad in charge will brief all members of his squad about their duties / action regarding anti ragging.
- In case of inadequacy of the member detailed in their respective teams, they may float additional requirements to the in charge of anti ragging committee.

#### 2. Women Grievance Cell

- To resolve issues pertaining to girls'/women's sexual harassment.
- To equip the female students, faculty and staff members with knowledge of their legal rights.
- To safeguard the rights of female students, faculty and staff members.
- To provide a platform for listening to complaints and redressed of grievances.
- To incorporate hygiene habits and ensure a healthy atmosphere in and around the college.
- To ensure personality along with academic development of students

#### 3. Committee for SC/ST

- To investigate and monitor all matters relating to the safeguards provided for the Scheduled Castes under this Constitution or under any other law for the time being in force or under any order of the Government and to evaluate the working of such safeguards.
- To inquire into specific complaints with respect to the deprivation of rights and safeguards of the Scheduled Castes.

- To participate and advise on the planning process of socio-economic development of the Scheduled Castes and to evaluate the progress of their development.

#### **4. Internal Complaints Committee**

- To understand what is Workplace Harassment and how women are prone to it.
- To know the statutory implication by Indian legislature to control Workplace harassment.
- To suggest Standard Operating Procedures to transform the organizations as safe workplace for women.

#### **5. Alumni Association Committee**

- Maintaining and updating alumni database.
- Organizing Annual Alumni Meet.
- Continuous communication with alumni for curriculum enrichment, activities of entrepreneurship development cell etc.

### **HEAD OF DEPARTMENT (HOD)**

#### **Rights and Duties of the Head**

- The HOD has the right to administer the departmental affairs, including academic and non-academic activities.
- The HOD has the right to lead and guide the academic activities, including curriculum development, academic planning, and research initiatives.
- The HOD has the right to manage the department's budget, ensuring proper allocation of funds for various departmental needs, including research, equipment, and other academic activities.
- The HOD has the right to represent the department in various institutional committees, meetings, and external forums.
- The HOD has the right to make decisions regarding the day-to-day operations of the department.
- No teacher can avail CL/ DL without taking permission/ intimating the HOD. In case the HOD wishes to avail of a CL/DL he /she must take the prior permission of the Principal.

#### **Duties of the Head of Department**

- The HOD must provide academic leadership and ensure the quality of education and research within the department.
- They should foster a conducive environment for academic excellence and innovation.
- The HOD must engage in strategic planning to achieve the department's long-term goals. They should align departmental objectives with the institution's mission and vision.
- The HOD must manage departmental resources efficiently, including budget, facilities, and personnel.
- The HOD must implement institutional policies and procedures within the department.
- The HOD must support the professional development of faculty and staff members.
- The HOD must ensure that students receive proper academic advising, mentorship, and support. They should address student grievances and promote a positive learning environment.
- The HOD must ensure the quality of academic programs and research activities. They should conduct regular assessments, evaluations, and accreditation processes.

- The HOD must maintain effective communication within the department and with other institutional units. They should facilitate open dialogue and collaboration among faculty, staff, and students.
- The HOD must submit an activity report in the required format to the IQAC within three days of the completion of any activity.
- The HOD must prepare and submit regular reports on departmental activities, achievements, and challenges to the higher administration. They should ensure transparency and accountability in departmental operations.

By adhering to these rights and duties, the Head of Department can effectively lead and manage the department, contributing to the overall success and reputation of the institution.

## **TEACHING STAFF**

### **Rights and Duties of the Teacher**

- The teacher is the academic and ethical leader in the classroom.
- The teacher must complete the portion within the given time frame and submit a syllabus completion report to the HOD at the end of every term.
- Every teacher must wear the College ID Card every day.
- No student will be allowed to attend the class without the ID Card and the teacher must ensure this.
- Student's activities as an adviser to literary, games, student associations, etc.
- Development of teaching material, planning of lessons, setting up laboratories and experiment, unscheduled teaching activities such student counseling, setting and grading test papers, arranging and conducting tests, conduct of Local/Board examinations, implementation of project for students, setting and evaluation.
- Curriculum Development due to the ever-expanding demand of knowledge and changing needs of the industry.
- Administration which may be departmental and or institutional as member of some committee.
- Professional activities i.e. involvement in professional and technical societies.
- Continuing education activities both as an organizer instructor and as a participant.
- To promote good health, giving students a new way to make them fit and learn their lessons at the same time.
- Shall also promote team play. Working as a part of a team is always encouraged to make the students competitive.
- A teacher must fill in the C.L form, get it signed by the head and submit the same to the Office Leave clerk. In case a teacher has to take a CL in an emergency, it is necessary to call/sms/ email the Principal about the absence from work. No duty leave can be availed without the prior permission of the Principal. In case of medical leave, the teacher must inform the leave maintaining Clerk, HOD and Principal via sms/email/ phone call. Upon re-joining duty, the teacher must submit the medical certificate and fitness certificate.
- No teacher can accept any teaching assignment unrelated to college activity without the explicit sanction of the HOD.
- Every teacher will co-operate and assist the HOD/ Convenors of Committees/ Principal/ Management and other administrative authorities to work for the betterment of the College. Failure to abide by any on the above will make the teacher liable for Noncompliance report.

## NON-TEACHING STAFF

### **Code of Conduct for Support Staff/Non-Teaching Staff**

- Maintain professionalism and integrity in all work-related activities.
- Respect the confidentiality of information and data.
- Treat all students, faculty, and colleagues with respect and courtesy.
- Perform duties diligently and efficiently to support the academic and administrative functions of the institution.
- Adhere to the policies, rules, and regulations of the institution.
- Engage in professional development activities and strive for continuous improvement in their roles.

### **Personal Conduct**

- All are free to express their views and feedback regarding work and systems.
- All support staff must wear the uniform on all working days. They must compulsorily always wear the Identity Card on the campus.
- All Support staff must be computer literate.
- All should complete their duties efficiently and in a timely manner.
- All should be punctual when coming to and leaving from work.
- All should fulfil their job duties with integrity and respect toward colleagues, stakeholders and the community.

### **Work and Behaviour**

- **Responsibility and Accountability:** Perform assigned duties diligently, accurately, and efficiently. Take responsibility for one's actions and decisions.
- **Punctuality and Attendance:** Adhere to work schedules and arrive on time for all assigned duties. Inform the appropriate supervisor in advance in case of absence or delay.
- **Collaboration and Teamwork:** Foster a collaborative and supportive work environment. Cooperate with colleagues and contribute positively to team efforts.
- **Communication:** Communicate effectively and courteously with students, faculty, and colleagues. Respond promptly to inquiries and requests for assistance.
- **Workplace Safety:** Follow all safety protocols and guidelines to ensure a safe working environment. Report any hazardous conditions or safety concerns to the appropriate authority.
- **Use of Institutional Resources:** Utilize institutional resources responsibly and efficiently. Avoid misuse or waste of resources, including time, materials, and equipment.
- **Professional Development:** Engage in continuous professional development to enhance skills and knowledge. Participate in training programs and workshops as required.
- **Compliance with Policies:** Adhere to all institutional policies, procedures, and regulations. Stay informed about any updates or changes to institutional policies.

### **Concessions:**

#### **Leave Procedure:**

- All support staff must get the casual leave sanctioned from their respective heads before proceeding on leave.

- The casual leave form must be submitted to the college leave clerk before proceeding on leave.
- In case of emergency casual leave, the support staff must intimate the head as well as the leave clerk through message/email/ whats app.
- Upon return from emergency casual leave the support staff must forward the casual leave form to the college office within two days of re-joining.
- No support staff can avail any duty leave without the explicit permission of the higher authority.

#### **Disputes and their Resolution**

- All are expected to avoid any conflicts, personal, financial or otherwise that might hinder their capability or willingness to perform their duties
- All non-teaching staff should avoid offending, participating in serious disputes and disrupting the workplace.
- In case of any disputes, it should be sorted out with the help of the direct authority, and if solution is not forthcoming from the direct authority, then only principal may be approached.

#### **Interaction with students.**

- Support staff will demonstrate courtesy, respect, patience and willingness to help in all their interactions with students in any context.
- All should strive actively to avoid conflict between themselves and any student.
- Refrain from physical intervention to resolve a conflict between students.
- In the event of conflict initiated by a student, the employee will maintain an open, non-confrontational attitude and report the incident to the administrative or departmental head.

-sd-

Prof. C. P. Sawant  
(Principal)

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 20 / 06 / 2018

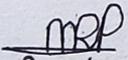
मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी ~~पटेल प्रहलद मन्जुलाल~~  
----- वर्ग ~~प्रथम वर्ष विज्ञान~~ प्रतिज्ञेवर लिहून देतो  
/ देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे  
काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व  
माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.  
तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची  
वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार  
नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर  
केलेले आहे किंवा नाही. ~~नाही~~

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे  
किंवा नाही. ~~नाही~~

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2018 रोजी 96 वर्षाच्या  
/ वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 96 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत  
नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ  
व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

  
वडील / पालकाची सही

  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

## संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 22/06/2018

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी ~~शाहुल शंजय बाहुल~~  
~~वर्ग 12 वी दिल्ली~~ प्रतिज्ञेवर लिहून देतो  
/ देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व  
कला आणि वाणिज्य महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व  
शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा  
व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.  
तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची  
वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार  
नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर  
केलेले आहे किंवा नाही. ~~नाही~~

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे  
किंवा नाही. ~~आही~~

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2018 रोजी 96 वर्षाच्या  
/ वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 96 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत  
नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ  
व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

~~Shaful~~

वडील / पालकांची सही

~~Shaful~~

विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- १९ / ०९ / २०१८

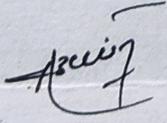
मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी --- ~~जैन विशारवा अशोक~~ ---  
----- वर्ग ~~प्रथम वर्ष~~ विज्ञान --- प्रतिज्ञेवर लिहून देतो  
/ देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे  
काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व  
माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.  
तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची  
वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार  
नाही.

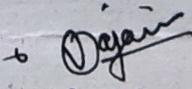
वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर  
केलेले आहे किंवा नाही. ~~नाही~~

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे  
किंवा नाही. ~~नाही~~

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक ०१/०१/२०१८ रोजी १८ वर्षाच्या  
/ वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. १८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत  
नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ  
व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

  
वडील / पालकाची सही

  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 14 / 06 / 2018

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी - वळवी अंकिता  
विक्रम वर्ग F.Y.B.Sc प्रतिज्ञेवर लिहून देतो  
/ देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे  
काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व  
माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.  
तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची  
वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार  
नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर  
केलेले आहे किंवा नाही. नाही

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे  
किंवा नाही. नाही

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2018 रोजी १८ वर्षाच्या  
/ वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. १८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत  
नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ  
व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

वडील / पालकांची सही  
[Signature]

विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही  
[Signature]

# संमती पत्र (Undertaking)

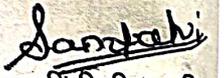
दिनांक- 13 / 08 / 2019

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी ~~वर्षी प्रथम वर्ष~~ ~~प्रतिज्ञेवर~~ लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे. तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

- 1) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.
- 2) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.
- 3) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2019 रोजी 96 वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 96 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना 6, 7, 8 व 9 व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

  
वडील / पालकाची सही

  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 21 / 08 / 2019

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी पांडवी केशव किशन  
वर्ग प्रथम वर्ष विज्ञान प्रतिज्ञेवर लिहून देतो  
/ देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व  
कला आणि वाणिज्य महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व  
शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा  
व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.  
तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतःला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची  
वार्षिक सर्व फी भरून घ्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार  
नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

- १) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही. ✓
- २) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही. ✓
- ३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2019 रोजी 96 वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 96 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

Bachvi  
वडील / पालकाची सही

Bachvi  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 22/06/2019

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी शोमनाली शंभरा वरनाव  
----- वर सुयमं वणी विज्ञान प्रतिष्ठेवर लिहून देतो  
/ देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे  
काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व  
माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.  
तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतःला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची  
वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार  
नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर  
केलेले आहे किंवा नाही.

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यांपैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे-  
किंवा नाही.

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2019 रोजी 90 वर्षांच्या  
/ वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 90 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मत्दार यादीत  
नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ  
व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

Shambhavi  
वडील / पालकांपैकी सही

Shambhavi  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी प्रजापती अक्षदा दिनेश  
 मर्ग F.P.B.S.C. प्रतिष्ठेवर लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगाव व  
 आर. एफ. एम. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत समत झालेल्या नियमांचे व शिस्तचे काटेकोर पालन करीन  
 महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरसरतन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिले हे  
 मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः हा प्रवेश रद्द करायचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझे  
 जबाबदारी राहिले या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संगती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छते मरणोपर अथवा तान करणार असल्यास बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यांपैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा होणार आहे.  
 रोजी १८ वर्गच्या / वर्गाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे.

३) प्रथम वर्गात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2020 रोजी १८ वर्गच्या / वर्गाची झाली / झाले आहे. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व  
 १८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व  
 ८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.

८८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे.



विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी प्रजापती अक्षदा दिनेश

वर्ग F.P.B.S.C. वर्ष 2020 आर. एफ. एम. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. अक्कलकुवा जि. चंद्रपूर या अभ्यासक्रमात सन 2020 प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंत्रालय

होण्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत

जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंत्रालय होण्यासाठी शासनाने निर्धारित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व

अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रविष्टिपूर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावाबरोबर जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून

दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. अशी मी हमी देत आहे.

\* आवश्यक कागदपत्रे अटी व शर्ती :-

- १) मुळ टी.सी. / एल.सी.
- २) जातीचा दाखला
- ३) जातवैधता प्रमाणपत्र
- ४) उदरनिर्वाहाचा दाखला (वडील हयात असल्यास मुल्यु दाखला सोबत द्यावा.)
- ५) नॉनक्रेमिलियर
- ६) मागील पास गुणपत्रक
- ७) १० वी व १२ वीचे गुणपत्रक
- ८) खंड प्रमाणपत्र (प्रशिक्षण)
- ९) खंड असल्यास
- १०) अश्विवास प्रमाणपत्र
- ११) नॉनक्रेमिलियर
- १२) आधार कार्ड
- १३) बँक पुरस्काची झेरॉक्स
- १४) आधार कार्डची लिंक केलेली पावती
- १५) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास प्रमाणपत्र सादर केले.
- १६) मोबाईल नंबर-

१६) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सधर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे मला जाणीव आहे. तयाची असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंत्रालयकडून घेतलेले अभ्यासक्रम होण्याच्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

१७) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकावेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतलेले अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा नंतरचा प्रवेश मला विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

१८) विद्यार्थ्यांचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरुपी वाळू असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरत आणावा.

१९) विद्यार्थ्यांचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरुपी वाळू असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरत आणावा.

सही :- Pranjapathi

विद्यार्थ्यांचे नांव :- प्रजापती अक्षदा दिनेश

पूर्ण पत्ता :- कुमारासगल्ली, अक्कलकुवा जि. चंद्रपूर

मो. नंबर :- 8983107463

Signature

Acting Principal

Rular Foundation Nandurbar Sanchalit Senior Science College, Akkalkuwa Dist. Nandurbar

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 07/10 /2020.

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी

निकिता इश्वर वसाठे

वर्ग प्रथम वर्ष विज्ञान प्रतिज्ञेवर लिहून देते / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून घ्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/ 2020 रोजी 90 वर्षांच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 90 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ व्यवस्थिपणे भरलेला आहे.

१  
वडील / पालकाची सही

विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी

निकिता इश्वर वसाठे

वर्ग प्रथम वर्ष विज्ञान प्रतिज्ञेवर लिहून देते / देते की, आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन ----- प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपूर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. असी मी हमी देत आहे.

### \* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

- |  |   |   |
|--|---|---|
| १) मुळ टी.सी. / एल.सी.   | ५) मागील पास गुणपत्रक                       | १०) आधार कार्ड  |
| २) जातीचा दाखला  | ६) १० वी व १२ वीचे गुणपत्रक                 | ११) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स<br>(आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती) |
| ३) जातवैधता प्रमाणपत्र   | ७) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास<br>खंड असल्यास) | १२) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास<br>प्रमाणपत्र सादर करेल.  |
| ४) उत्पन्नाचा दाखला (वडील हयात<br>नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत घावा.) | ८) अधिवास प्रमाणपत्र                        | १३) मोबाईल नंबर-  |
|  | ९) नॉनक्रेमिलियर                            |   |

१४) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

१५) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकवेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतलेला अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

१६) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरुपी घालु असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :-

विद्यार्थ्याचे नांव :- निकिता इश्वर वसाठे

पूर्ण पत्ता :- मु. मेंढवड पो. जळगाव

मो.नंबर :- 8999956310

Acting Principal  
Rular Foundation Nandurbar Sanchalit  
Senior Science College,  
Akkalkuwa Dist.Nandurbar

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 24/08/2020

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी

अहिर वैष्णवी अनिल

वर्ग F.V.B.3C प्रतिभेवर लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जवळ आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिलेला मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून घ्यावयाची मला जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/2020 रोजी 9C वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 9C वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व व्यवस्थिपत्र भरलेले आहे.

वडील / पालकांची सही

अहिर  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनी

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी

अहिर वैष्णवी अनिल



वर्ग F.V.B.3C वर्ष 2020 आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन 2020 प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपुर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. असी मी हमी देत आहे.

\* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

- |   |  |   |
|---|--|---|
| १) मुळ टी.सी. / एल.सी.  | ५) मागील पास गुणपत्रक                    | १०) आधार कार्ड  |
| २) जातीचा दाखला   | ६) १० वी व १२ वीचे गुणपत्रक              | ११) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स                                 |
| ३) जातवैधता प्रमाणपत्र  | ७) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास खंड असल्यास) | (आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती)                          |
| ४) उत्पन्नाचा दाखला (वडील हयात नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत घ्यावा.) | ८) अधिवास प्रमाणपत्र                     | १२) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास प्रमाणपत्र सादर करेल. |
|   | ९) नॉनक्रेमिलियर                         | १३) मोबाईल नंबर-  |

१४) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

१५) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकवेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतलेला अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

१६) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरुपी चालू असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :-

विद्यार्थ्याचे नांव :- अहिर वैष्णवी अनिल

पूर्ण पत्ता :- जेने असळंड जवळ खिबनेरी चौक अ. कुवा जि. नंदुरबार

मो. नंबर :- 982-3345100

Acting Principal  
Rular Foundation Nandurbar Sanchal  
Senior Science College,  
Akkalkuwa Nandurbar

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 27/9/2021

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी शाविता ज्योती मंगलसिंग

वर्ग १५ वाय प्रतिज्ञेवर लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून घ्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक ०१/०१/२०२० रोजी १८ वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. १८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व

८अ व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

शाविता ज्योती मंगलसिंग

वडील / पालकाची सही

Shaivita

विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी शाविता ज्योती मंगलसिंग

वर्ग १५ वाय वर्ष २०२१-२२ आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन २०२१-२२ प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी ऑनलाईन पध्तीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपुर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. असी मी हमी देत आहे.

### \* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

- |  |  |   |
|--|--|---|
| १) मुळ टी.सी. / एल.सी.   | ५) मागील पास गुणपत्रक                    | १०) आधार कार्ड  |
| २) जातीचा दाखला  | ६) १० वी व १२ वीचे गुणपत्रक              | ११) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स                                 |
| ३) जातवैधता प्रमाणपत्र   | ७) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास खंड असल्यास) | (आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती)                          |
| ४) उत्पन्नाचा दाखला (वडील ह्यात नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत घावा.) | ८) अधिवास प्रमाणपत्र                     | १२) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास प्रमाणपत्र सादर करेल. |
|  | ९) नॉनक्रेमिलियर                         | १३) मोबाईल नंबर-  |

१४) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

१५) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकवेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतलेला अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

१६) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरूपी घालु असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :-

Shaivita

विद्यार्थ्याचे नांव :-

शाविता ज्योती मंगलसिंग

पूर्ण पत्ता :-

मु.पो. पेचरीव पो. ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार

मो.नंबर :- ९२३८३५६४९७

Shaivita

प्राचार्य/पाठक  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय,  
अक्कलकुवा जि. नंदुरबार

## संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 20/09/2021

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी मराठे कुणाल प्रमोद

वर्ग F.Y.BSc प्रतिज्ञेवर लिहून देतो / देते फी, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

- 1) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.
  - 2) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.
  - 3) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/ रोजी 90 वर्षांच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे.
- 90 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

R. Marathe

वडील / पालकाची सही

R. Marathe

विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी मराठे कुणाल प्रमोद



वर्ग F.Y.BSc वर्ष 2021-22 आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन 2021-22 प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपुर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. अशी मी हमी देत आहे.

\* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) मुळ टी.सी. / एल.सी.  | <input checked="" type="checkbox"/> 4) मागील पास गुणपत्रक        | <input checked="" type="checkbox"/> 10) आधार कार्ड  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2) जातीचा दाखला   | <input checked="" type="checkbox"/> 5) 90 वी व 92 वीचे गुणपत्रक  | <input checked="" type="checkbox"/> 11) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3) जातवैधता प्रमाणपत्र  | <input checked="" type="checkbox"/> 6) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास) | (आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती)  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 4) उत्पन्नाचा दाखला (वडील हयात नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत घावा.) | <input checked="" type="checkbox"/> 7) खंड असल्यास)              | <input checked="" type="checkbox"/> 12) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास प्रमाणपत्र सादर करेल. |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> 8) अधिवास प्रमाणपत्र         | <input checked="" type="checkbox"/> 13) मोबाईल नंबर--   |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> 9) नॉनक्रेमिलियर             |   |

94) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सादर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

95) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकवेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतललो अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

96) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरूपी चालू असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :- R. Marathe

विद्यार्थ्याचे नांव :- मराठे कुणाल प्रमोद

पूर्ण पत्ता :- AT Post :- VANYAVIHAR, TEHSIL :- AKKALKUWA

मो.नंबर :- 9146543813

R. Marathe

हाल फीनेशन नंदुरबार संघर्षित  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय,

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक-27/09/2021

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी मयुरी राजेश भरोठे  
वर्ग B.Sc --- प्रतिज्ञेवर लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व  
आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन  
महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे  
मला मान्य आहे.  
तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून घ्यावयाची माझी  
जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.  
वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.  
१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.  
२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.  
३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक ०१/०१/२०२१ रोजी १८ वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे.  
१८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व  
८अ व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

सही :- मयुरी राजेश भरोठे  
विद्यार्थी / विद्यार्थिनीची सही

सही :- Pratishtha  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र



मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी मयुरी राजेश भरोठे  
वर्ग B.Sc --- वर्ष 2021-22 आर: एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा  
ता. अ.कुवा --- जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन 2021-22 प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर  
होण्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत  
जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व  
अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपुर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून  
दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. असी मी हमी देत आहे.

### \* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

- |  |   |   |
|--|---|---|
| १) मुळ टी.सी. / एल.सी.   | ५) मागील पास गुणपत्रक                       | १०) आधार कार्ड  |
| २) जातीचा दाखला  | ६) १० वी व १२ वीचे गुणपत्रक                 | ११) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स<br>(आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती) |
| ३) जातवैधता प्रमाणपत्र   | ७) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास<br>खंड असल्यास) | १२) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास<br>प्रमाणपत्र सादर करेल.  |
| ४) उत्पन्नाचा दाखला (वडील हयात<br>नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत द्यावा.) | ८) अधिवास प्रमाणपत्र                        | १३) मोबाईल नंबर-  |
|  | ९) नॉनक्रेमिलियर                            |   |

१४) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण  
ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व  
होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

१५) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकावेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतलेला अभ्यासक्रम  
अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

१६) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरुपी घालु असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :- Pratishtha

विद्यार्थ्याचे नांव :- मयुरी राजेश भरोठे

पूर्ण पत्ता :- मु.पो. सोरापाडा . ता. अ.कुवा . जि. नंदुरबार

मो.नंबर :- 9421614923 , 7741014923

सही :- Pratishtha  
प्रधान

रम फौजेशन नंदुरबार संघर्ष  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय,  
अक्कलकुवा जि. नंदुरबार

## संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 28/9/2022

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी श्रीधर धरमसिंधी जळकवा तळवी

वर्ग एफ वाय प्रतिशेवर लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळकवा आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीत महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

- वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.
- 1) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.
  - 2) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.
  - 3) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/ सोजी 98 वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे.
- 98 वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना 6, 7, 8 व 8A व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

श्रीधर  
वडील / पालकाची सही

श्रीधर  
विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी श्रीधर धरमसिंधी जळकवा तळवी

वर्ग एफ वाय वर्ष एफ वाय आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. 28/09/2022 जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन -22-23- प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपुर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. असी मी हमी देत आहे.

### \* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

- |   |   |   |
|---|---|---|
| 1) मुळ टी.सी. /एल.सी.   | 4) मागील पास गुणपत्रक                       | 90) आधार कार्ड  |
| 2) जातीचा दाखला   | 5) 90 वी व 92 वीचे गुणपत्रक                 | 91) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स<br>(आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती) |
| 3) जातवैधता प्रमाणपत्र  | 6) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास<br>खंड असल्यास) | 92) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास<br>प्रमाणपत्र सादर करेल.  |
| 4) उत्पन्नाचा दाखला (वडील ह्यात<br>नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत द्यावा.) | 7) अधिवास प्रमाणपत्र                        | 93) मोबाईल नंबर-  |
|   | 8) नॉनक्रेमिलियर                            |   |

94) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

95) मला एका अभ्यासक्रमसाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकवेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतलेला अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

96) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरुपी घालु असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :- श्रीधर

विद्यार्थ्याचे नांव :- श्रीधर धरमसिंधी तळवी

पूर्ण पत्ता :- मु.पो भंडारी ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार

मो.नंबर :- 97020306559

श्रीधर  
प्रवेशित

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय,  
अक्कलकुवा जि. नंदुरबार

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 14/19/2022

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थीनी - दिक्खिता उमेशभाई पटेल

वर्ग एफ वाय प्रतिज्ञेवर लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून घ्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

- 1) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.
- 2) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.
- 3) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/ रोजी 9C वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे. 9C वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना 6, 7, 8 व 9C व व्यवस्थिमपणे भरलेला आहे.

W. Patel

वडील / पालकाची सही

W. Patel

विद्यार्थ्याची / विद्यार्थीनीची सही

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थीनी - दिक्खिता उमेशभाई पटेल

वर्ग एफ वाय वर्ष 22-23 आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन 22-23 - प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी ऑनलाईन पध्तीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपुर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. असी मी हमी देत आहे.

\* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

- |   |   |   |
|---|---|---|
| 1) मुळ टी.सी. / एल.सी.  | 4) मागील पास गुणपत्रक                       | 90) आधार कार्ड  |
| 2) जातीचा दाखला   | 6) 90 वी व 92 वीचे गुणपत्रक                 | 91) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स<br>(आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती) |
| 3) जातवैधता प्रमाणपत्र  | 7) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास<br>खंड असल्यास) | 92) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास<br>प्रमाणपत्र सादर करेल.  |
| 4) उत्पन्नाचा दाखला (वडील ह्यात<br>नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत घावा.) | 8) अधिवास प्रमाणपत्र                        | 93) मोबाईल नंबर-  |
|   | 9) नॉनक्रेमिलियर                            |   |



- 94) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.
- 95) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकवेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतललेला अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.
- 96) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरूपी चालू असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :- W. Patel

विद्यार्थ्याचे नांव :- दिक्खिता उमेशभाई पटेल

पूर्ण पत्ता :- कुकरमुंडा ता. नीसर जि. तापी

मो.नंबर :-

W. Patel

सरल पीम्बेशन नंदुरबार संघर्ष  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय,  
अक्कलकुवा जि. नंदुरबार

# संमती पत्र (Undertaking)

दिनांक- 28/9/2022

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी वसोके सुरेश गोस्वी

वर्ग एफ काय प्रतिज्ञेवर लिहून देतो / देते की, विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली, महाराष्ट्र शासन, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगांव व आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा यांच्याकडून सर्व बाबतीत संमत झालेल्या नियमांचे व शिस्तीचे काटेकोर पालन करीन महाविद्यालयात माझ्याकडून गैरवर्तन झाल्यास माझा प्रवेश रद्द करण्याचा व माझ्यावर दंडात्मक कारवाई करण्याचा अधिकार महाविद्यालयास राहिल हे मला मान्य आहे.

तसेच प्रवेश घेतल्यानंतर जर मला स्वतः ला प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची व महाविद्यालयाची वार्षिक सर्व फी भरून द्यावयाची माझी जबाबदारी राहिल या बाबतीत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

वरील सर्व बाबी मला मान्य असून मी हे संमती पत्र स्वखुशीने लिहून देत आहे.

१) विद्यार्थी स्वच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करणार असल्या बाबतचे पालकांच्या संमतीचे हमीपत्र सादर केलेले आहे किंवा नाही.

२) प्रवेशित विद्यार्थी हा कुटुंबातील सदस्यापैकी प्रथमतः पदवी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणारा विद्यार्थी आहे किंवा नाही.

३) प्रथम वर्षात प्रवेश घेण्याच्या सर्व मुला/मुलींकडून मी दिनांक 09/09/

रोजी १८ वर्षाच्या / वर्षाची झाली / झाले आहे किंवा होणार आहे.

१८ वर्षे पूर्ण झाल्याबरोबर मी माझे नांव मतदार यादीत नोंदवून घेणार आहे. अशी मी प्रतिज्ञा करतो / करते. यासाठी सोबत जोडलेला नमुना ६, ७, ८ व ८अ व्यवस्थिपणे भरलेला आहे.

वडील / पालकाची सही

विद्यार्थ्याची / विद्यार्थिनीची सही

## विद्यार्थ्याचे हमीपत्र

मी खालील सही करणार विद्यार्थी / विद्यार्थिनी वसोके सुरेश गोस्वी

वर्ग एफ काय वर्ष २२-२३ आर. एफ. एन. एस. वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय, अक्कलकुवा

ता. अक्कलकुवा जि. नंदुरबार या अभ्यासक्रमात सन २२-२३ प्रवेशित असून भारत सरकार शिष्यवृत्ती मंजूर

होण्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज सादर केला असून माझ्या ऑनलाईन अर्ज सोबत जोडलेला सर्व आवश्यक कागदपत्रे सोबत

जोडण्यात येत आहे. तरी मला शिष्यवृत्ती मंजूर होण्यासाठी शासनाने निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय व परिपत्रके ह्यातील सर्व

अटी व शर्ती मला शैक्षणिक प्रतिपुर्ती कामी मंजूर आहे. प्रस्तावासोबत जोडलेले सर्व कागदपत्र खरी आहेत. महाविद्यालयाने ठरवून

दिलेल्या वेळेत नियमित अभ्यासक्रमाच्या/प्रशिक्षणास उपस्थित राहिल. अशी मी हमी देत आहे.

\* आवश्यक कागदपत्र अटी व शर्ती :-

१) मुळ टी.सी. / एल.सी.

२) जातीचा दाखला

३) जातवैधता प्रमाणपत्र

४) उत्पन्नाचा दाखला (वडील ह्यात

नसल्यास मृत्यु दाखला सोबत द्यावा.)

५) मागील पास गुणपत्रक

६) १० वी व १२ वीचे गुणपत्रक

७) खंड प्रमाणपत्र (शिक्षणास

खंड असल्यास)

८) अधिवास प्रमाणपत्र

९) नॉनक्रेमिलियर

१०) आधार कार्ड

११) बँक पुस्तकाची झेरॉक्स

(आधार कार्डशी लिंक केलेली पावती)

१२) शासकीय वसतीगृहात प्रवेश असल्यास

प्रमाणपत्र सादर करेल.

१३) मोबाईल नंबर-

१४) मी एका अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश केल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम पूर्ण करणे क्रम प्राप्त आहे. ह्याची मला जाणीव आहे. तथापी असा अभ्यासक्रम अपुर्ण ठेवून दुसऱ्या अभ्यासक्रमास त्याच किंवा इतर महाविद्यालयात पुन्हा प्रवेश घेतल्यास निर्देशनास आल्यास मला पुन्हा शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येवू नये व होणाऱ्या कार्यवाहीस मी जबाबदार राहीन.

१५) मला एका अभ्यासक्रमासाठी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात एकवेळेसच शिष्यवृत्ती / शिक्षण शुल्क मंजूर करण्यात यावा तसेच प्रवेश घेतलेला अभ्यासक्रम अपुर्ण सोडल्यास शिष्यवृत्तीचा गैरवापर केल्यास माझ्या विरुद्ध शासनाच्या नियमानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

१६) विद्यार्थ्याचे आपला मोबाईल नंबर कायमस्वरूपी चालू असलेला ठेवावा व तोच मो. नंबर फॉर्म भरताना वापरात आणावा.

सही :-

विद्यार्थ्याचे नांव :-

पूर्ण पत्ता :-

सुरेश गोस्वी

गोस्वीवारी पो. डा. ला. अ. कुवा जि.

मो. नंबर :-

9311637857

प्रमुख  
वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय,  
नंदुरबार





आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा

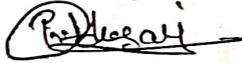
जि. नंदुरवार

संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2018-19 वर्षातील प्रथम व द्वितीय वर्षीय बी. एस.सी. ची एक दिवसीय सहल दि 08/03/2019 रोजी स्ट्रेच्यु ऑफ युनिटी, अर्गस गुजरात या स्थळी जाणे आहे. तरी सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे तरी संबंधित नंतर तक्रार ऐकण्यात येणार नाही सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थ्यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनांचे तसेच प्राध्यापकाने दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये. शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थी/विद्यार्थिनी वर कार्यवाही होईल. या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थिनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये. स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/विद्यार्थिनीची यांची राहिल. महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहेत.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- गुंशाळी पिळेश विजयकुमार

स्वाक्षरी :- 

पालकांचे नाव :- विजयकुमार शमनराव गुंशाळी

स्वाक्षरी :- 

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा

जि. नंदुरबार

संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2012-13 वर्षातील प्रथम व द्वितीय वर्षीय बी. एस.सी. ची एक दिवसीय सहल दि 08/03/2013 रोजी रेच्यु ऑफ युनिटी, अर्मी गुजरात या स्थळी जाणे आहे. तरी सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे तरी संबन्धित नंतर तक्रार ऐकण्यात येणार नाही सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थ्यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनाचे तसेच प्राध्यापकाने दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये. शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थी/विद्यार्थिनी वर कार्यवाही होईल. या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थिनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये. स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/विद्यार्थिनींची यांची राहिल. महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहेत.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- Patil Prumod Chudaman  
स्वाक्षरी :-

पालकाचे नाव :- Chudaman Lahu Pawar.  
स्वाक्षरी :-

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा

जि. नंदुरबार

संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2018-19 वर्षातील प्रथम व द्वितीय वर्षीय बी. एस.सी. ची एक दिवसीय सहल दि 07/03/2019 रोजी स्ट्रेच्यु ऑफ युनिटी, अर्गना गुजरात या स्थळी जाणे आहे. तरी सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे तरी संबन्धित नंतर तक्रार ऐकण्यात येणार नाही सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थ्यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनाचे तसेच प्राध्यापकाने दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये. शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थी/विद्यार्थिनी वर कार्यवाही होईल. या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थिनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये. स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/विद्यार्थिनीची यांची राहिल. महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहेत.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- सराठे गुरुण नरेश

स्वाक्षरी :- Bajmorde

पालकांचे नाव :- नरेश बापुराव सराठे

स्वाक्षरी :- Bajmorde

आर.एफ.एन.एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा

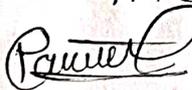
जिल्हा. नंदुरबार

संमती पत्र

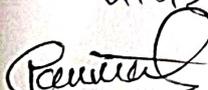
महाविद्यालयातील शैक्षणिक सत्र 2021-22 वर्षातील प्रथम व द्वितीय वर्ष बी.एससी. ची एक दिवसीय सहल दि. 11/04/2022 रोजी देवसोठरा राज्य गुजरात या स्थळी जाणे आहे. तरी सहलीच्या कार्यक्रमात ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. तरी संबंधित नंतर तक्रार एकण्यात येणार नाही. सहलीसाठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व साहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची सर्व पालकांनी व विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनांचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये शिस्तभंग करणाऱ्या विद्यार्थी / विद्यार्थिनींनी वर कारवाई होईल . या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे .सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने मौल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये, स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्याची जबाबदारी सदर विद्यार्थी / विद्यार्थिनींची राहिल.महाविद्यालयाने सहली संबंधित केलेले नियम मला मान्य आहेत.

विद्यार्थ्यांचे नाव:- प्रा. वसंत पिंगल

स्वाक्षरी:- 

पालकांचे नाव:- प्रा. वसंत सामासुठा

स्वाक्षरी:- 

आर.एफ.एन.एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा

जिल्हा. नंदुरबार

संमती पत्र

महाविद्यालयातील शैक्षणिक सत्र 2021-22 वर्षातील प्रथम व द्वितीय वर्ष बी.एससी. ची एक दिवसीय सहल दि. 11/04/2022 रोजी ~~देवसोमर~~ राज्य गुजरात या स्थळी जाणे आहे. तरी सहलीच्या कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. तरी संबंधित नंतर तक्रार एकण्यात येणार नाही. सहलीसाठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व साहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची सर्व पालकांनी व विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनांचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये शिस्तभंग करणाऱ्या विद्यार्थी / विद्यार्थिनींनी वर कारवाई होईल. या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने मौल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये, स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्याची जबाबदारी सदर विद्यार्थी / विद्यार्थिनींची राहिल. महाविद्यालयाने सहली संबंधित केलेले नियम मला मान्य आहेत.

विद्यार्थ्यांचे नाव:- Abhishek Gulabsing Vasave

स्वाक्षरी:- 

पालकांचे नाव:- Gulabsing Sunkya Vasave

स्वाक्षरी:- 

आर.एफ.एन.एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा

जिल्हा. नंदुरबार

संमती पत्र

महाविद्यालयातील शैक्षणिक सत्र 2021-22 वर्षातील प्रथम व द्वितीय वर्ष बी.एससी. ची एक दिवसीय सहल दि. 11/04/2022 रोजी ~~देवसोठ~~ राज्य गुजरात या स्थळी जाणे आहे. तरी सहलीच्या कार्यक्रमात ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. तरी संबंधित नंतर तक्रार एकण्यात येणार नाही. सहलीसाठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व साहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची सर्व पालकांनी व विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनांचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये शिस्तभंग करणाऱ्या विद्यार्थी / विद्यार्थिनींनी वर कारवाई होईल. या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने मौल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये, स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्याची जबाबदारी सदर विद्यार्थी / विद्यार्थिनींची राहिल. महाविद्यालयाने सहली संबंधित केलेले नियम मला मान्य आहेत.

विद्यार्थ्यांचे नाव:- अंफिला अशोक वसोपे

स्वाक्षरी:- Allel

पालकांचे नाव:- कोशल्याबाई अशोक वसोपे

स्वाक्षरी:-

Allel

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा जिल्हा नंदुरबार

## संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2022-23 वर्षातील प्रथम व

द्वितीय व तृतीय वर्षीय बी.एस.सी ची एक दिवसीय सहल दि. 12-01-23  
रोजी Statue of Unity (Gujarat) या स्थळी जाणे आहे.

सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते.  
तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व  
अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. सहली  
साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी  
प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व  
पालकांनी व विद्यार्थिनी/ विद्यार्थी यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनाचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले  
आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र  
कोणीही जाऊ नये शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी / विद्यार्थी वर कारवाई होईल या  
सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती  
पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान  
साहित्य सोबत घेऊ नये स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर  
विद्यार्थ्यांची/ विद्यार्थिनी यांची राहिल.

महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहे.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- Dixity Patel

स्वाक्षरी :- Dixity

पालकाचे नाव:- Umesh Patel

स्वाक्षरी:- Umesh

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा जिल्हा नंदुरबार

## संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2022-23 वर्षातील प्रथम व द्वितीय व तृतीय वर्षीय बी.एस.सी ची एक दिवसीय सहल दि. 12/01/2023 रोजी *State of unity (Gujarat)* या स्थळी जाणे आहे. सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते. तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थिनी/ विद्यार्थी यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनाचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी / विद्यार्थी वर कारवाई होईल या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/ विद्यार्थिनीं यांची राहिल.

महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहे.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- *Sahyog I. Ghanchi*

स्वाक्षरी :- *Ghanchi*

पालकाचे नाव :- *Sahyog bhai Ghanchi*

स्वाक्षरी :- *Sahyog*

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा जिल्हा नंदुरबार

## संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2022-23. वर्षातील प्रथम व द्वितीय व तृतीय वर्षीय बी.एस.सी ची.एक दिवसीय सहल दि. 12/01/2023. रोजी २२६१२ या स्थळी जाणे आहे. सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते. तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थिनी/ विद्यार्थी यांनी घ्यावी.

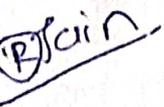
सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनाचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत, परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये, शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी / विद्यार्थी वर कारवाई होईल या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/ विद्यार्थिनीं यांची राहिल.

महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहे.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- मीरिश रमेश जी

स्वाक्षरी :- 

पालकाचे नाव :- रमेशचंद्र जसरज जी

स्वाक्षरी :- 

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा जिल्हा नंदुरबार

## संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2023-24

वर्षातील प्रथम व

द्वितीय व तृतीय वर्षीय बी.एस.सी ची एक दिवसीय सहल दि. 23-2-2024

रोजी मांठि कुंगी

या स्थळी जाणे आहे.

सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते. तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थिनी/ विद्यार्थी यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनाचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी / विद्यार्थी वर कारवाई होईल या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/ विद्यार्थिनीं यांची राहिल.

महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहे.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- किर्तीका गौशठ वसोठ

स्वाक्षरी :- 

पालकाचे नाव:- गौशठ कृथा वसोठ

स्वाक्षरी:- 

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा जिल्हा नंदुरबार

## संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2023-24

वर्षातील प्रथम व

द्वितीय व तृतीय वर्षीय बी.एस.सी ची एक दिवसीय सहल दि. 23-2-2023  
रोजी मागील दुपारी या स्थळी जाणे आहे.

सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते. तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थिनी/ विद्यार्थी यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनांचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी / विद्यार्थी वर कारवाई होईल या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/ विद्यार्थिनीं यांची राहिल.

महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहे.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- आर्दित्त आरण तडवी

स्वाक्षरी :- Baxelvi

पालकाचे नाव:- आरण सिंगा तडवी

स्वाक्षरी:- Baxelvi

आर. एफ. एन. एस.

वरिष्ठ विज्ञान महाविद्यालय अक्कलकुवा जिल्हा नंदुरबार

## संमती पत्र

महाविद्यालयाची शैक्षणिक सत्र 2023-24

वर्षातील प्रथम व

द्वितीय व तृतीय वर्षीय बी.एस.सी ची एक दिवसीय सहल दि. 23-2-2023  
रोजी मागी सुंगी या स्थळी जाणे आहे.

सहलीचा कार्यक्रम ठरवितांना व सहलीच्या वेळी शक्य ती काळजी घेतली जाते. तथापि काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यक्रमात बदल करावा लागतो त्याचे सर्व अधिकार प्राचार्य व सहलीच्या वेळी व्यवस्थापन करणाऱ्या प्राध्यापकांना आहे. सहली साठी सुरक्षित सर्व काळजी घेण्यात येते तरी काही अपघात घडला तर जबाबदारी प्राचार्य व सहलीचे व्यवस्थापक किंवा महाविद्यालयावर असणार नाही याची नोंद सर्व पालकांनी व विद्यार्थिनी/ विद्यार्थी यांनी घ्यावी.

सहलीच्या वेळी महाविद्यालयाने केलेल्या सूचनाचे तसेच प्राध्यापकांनी दिलेले आदेश पाळले पाहिजेत परवानगी शिवाय सहलीच्या ठरलेल्या ठिकाणाहून अन्यत्र कोणीही जाऊ नये शिस्त भंग करणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी / विद्यार्थी वर कारवाई होईल या सर्व अटी व नियम मला मान्य असल्याबद्दल विद्यार्थी/विद्यार्थ्यांनी व पालकांनी संमती पत्रावर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. सहलीच्या वेळी बरोबर दागिने, मूल्यवान साहित्य सोबत घेऊ नये स्वतःचे साहित्य सांभाळून ठेवण्यासाठी जबाबदारी सदर विद्यार्थ्यांची/ विद्यार्थिनीं यांची राहिल.

महाविद्यालयाने सहलीसंबंधी केलेले नियम मला मान्य आहे.

विद्यार्थ्यांचे नाव :- वस्तावे चंद्रना सुदेश

स्वाक्षरी :- 

पालकाचे नाव :- वस्तावे शुर्बिता सुदेश (मदर)

स्वाक्षरी :- 